



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w SANDOMIERZU

Jednostka organizacyjna Gminy Sandomierz

ul. Juliusza Słowackiego 17a, 27-600 Sandomierz

zaprasza do ubiegania się o udzielenie zamówienia pn.

**Usługa higieniczna – Wsparcie fryzjerskie w miejscu
zamieszkania uczestnika projektu „Wsparcie osób
niesamodzielných w Gminie Sandomierz”**



1. Postępowanie

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem wspólnotowym i krajowym, na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 („Wytyczne”) oraz przepisów Kodeksu cywilnego.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 170 000 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem Nr. ORG.021.1.37.2025 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w dnia 30.12.2025r.
- 1.3. Wartość zamówienia jest poniżej kwoty 170 000,00 zł netto.
- 1.4. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

2. Informacje o Zamawiającym

- 2.1. Zamawiającym jest **OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w SANDOMIERZU**
Jednostka organizacyjna Gminy Sandomierz
- 2.2. Adres: **ul. Juliusza Słowackiego 17a, 27-600 Sandomierz** e-mail:
sekretariat@ops.sandomierz.pl
- 2.3. Kontakt w sprawie zamówienia z Zamawiającym – p. Dorota Tarnawska, e-mail:
sekretariat@ops.sandomierz.pl

3. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie Zapytania ofertowego (dalej „Zapytanie”)

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3.2. Wszelka korespondencja związana z zapytaniem ofertowym będzie prowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 3.3. Pytania do Zapytania można kierować w formie elektronicznej, e-mail:
sekretariat@ops.sandomierz.pl
- 3.4. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania, o ile wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone po terminie.



- 3.5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą po płycie terminu składania ofert (w szczególności wezwania do uzupełnienia dokumentów, wyjaśnienia ceny, itp. i odpowiedzi na wezwania) odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający podaje adres poczty elektronicznej do komunikacji w sprawie zamówienia w pkt 2 powyżej. Wykonawca powinien wskazać adres poczty elektronicznej do komunikacji w sprawie zamówienia w ofercie.

4. Przedmiot i warunki realizacji zamówienia

- 4.1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa higieniczna – wsparcie fryzjerskie w miejscu zamieszkania uczestnika projektu „Wsparcie osób niesamodzielnych w Gminie Sandomierz”**
- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zawiera załącznik nr 1 do Zapytania „Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)”. Warunki realizacji zamówienia określa także „Wzór umowy”, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania.
- 4.3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
- 98321000-9 Usługi fryzjerskie
 - 98320000-2 Usługi fryzjerskie oraz dotyczące pielęgnacji urody
 - 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
 - 85311100-3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych
- 4.4. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 30.06.2027 r.**
- 4.5. Miejsce wykonania zamówienia: Sandomierz
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak swoje własne. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są znani.
- 4.7. Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



5. Kwalifikacja Wykonawców

- 5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, tj. osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia.
- 5.2. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy wspólnie, oferta takich Wykonawców powinna spełniać poniższe wymagania:
 - 5.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 5.2.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
 - 5.2.3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu składając „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania”, którego wzór stanowi załącznik do Zapytania.
- 5.3. Zamawiający nie ustanawia szczególnych warunków udziału w postępowaniu.
- 5.4. Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
 - 5.4.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub powiązania pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie Zamówienia a Wykonawcą, polegające na:
 - 5.4.1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 5.4.1.2. posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),



- 5.4.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 5.4.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 5.4.1.5. pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy,
 - 5.4.1.6. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 5.4.2. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy podlegającemu wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), w szczególności wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 tejże ustawy.
- 5.5. Ocena, czy Wykonawca nie polega na wykluczeniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w „Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania” złożonym przez Wykonawcę.
- 5.6. Wykluczenie Wykonawcy jest równoznaczne z odrzuceniem jego oferty.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.
- 6. Kryteria oceny ofert**

- 6.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane zgodnie z poniższymi kryteriami:

1) Kryterium nr 1 – Cena – waga 55%



2) Kryterium nr 2 – Doświadczenie personelu – waga 40%

3) Kryterium nr 3 – Aspekt społeczny zatrudnieniowy – 5%

- 6.2. w kryterium **Cena**, oferta z najniższą ceną otrzyma 55 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) \times \text{waga}$$

gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof - cena podana w badanej ofercie

- 6.3. W ramach tego kryterium oceniane będzie doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. fryzjera. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

- 6.3.1. za skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby do pełnienia funkcji fryzjera posiadającego kwalifikacje zawodowe w zakresie usług fryzjerskich (dyplom, świadectwo czeladnicze i/lub mistrzowskie i/lub zaświadczenie o ukończeniu szkoły i/lub kursu fryzjerskiego), który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, świadczył / prowadził (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych świadczy / prowadzi) usługi fryzjerskie liczone w jednostce miary godzina zegarowa.

Punktacja doświadczenia fryzjera:

- a) do 20 godzin zegarowych usług fryzjerskich – Wykonawca otrzyma **0 pkt.**,
 - b) od 21 do 40 godzin zegarowych usług fryzjerskich – Wykonawca otrzyma **10 pkt.**,
 - c) od 41 do 60 godzin zegarowych usług fryzjerskich – Wykonawca otrzyma **20 pkt.**,
 - d) od 61 do 80 godzin zegarowych usług fryzjerskich – Wykonawca otrzyma **30 pkt.**,
 - e) 81 i więcej godzin zegarowych usług fryzjerskich – Wykonawca otrzyma **40 pkt.**
- 6.3.2. W razie niezłożenia w ofercie „Wykazu osób – Doświadczenie personelu” wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów w tym kryterium. W przypadku braku



informacji niezbędnych do oceny oferty w tym kryterium wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów w zakresie, w którym stwierdzono braki.

- 6.4. W kryterium **Aspekt społeczny zatrudnieniowy**, ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z następującymi zasadami:
- 6.4.1. Ofercie zostanie przyznane 5 pkt za skierowanie bezpośrednio do realizacji zamówienia min. 1 osoby, zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w min wymiarze 5 godzin miesięcznie, spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 806).
- 6.4.2. Osoba skierowana może być osobą nowozatrudnioną, jednakże dopuszcza się również skierowanie osoby zatrudnionej w terminie wcześniejszym niż podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.4.3. Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym. W przypadku braku w Formularzu ofertowym deklaracji dotyczącej zatrudnienia osoby spełniającej warunki wskazane powyżej, Zamawiający nie przyzna wykonawcy punktów w tym kryterium.
- 6.5. Przyznane w kryteriach oceny ofert punkty zostaną zsumowane. Spośród ofert nieodrzuconych za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- 6.6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli wśród tych ofert złożone będą oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych w zakresie ceny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty



- 7.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym za całość przedmiotu zamówienia. Podana cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.2. Wykonawca określi w formularzu ofertowym cenę maksymalną za wykonanie zadania oraz cenę jednostkową za wykonanie 1 godziny zegarowej usługi,
- 7.3. Cena wykazana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich. Winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 7.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

8. Sposób przygotowania oferty

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Oferta powinna zawierać:
 - 8.2.1. Wypełniony Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do Zapytania;
 - 8.2.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
 - 8.2.3. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,

Zamawiający w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy pobierze odpisy z właściwych rejestrów samodzielnie, w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
- 8.3. Formularz ofertowy oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy.



- 8.4. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania lub pełnomocnictwa, lub złożenia dokumentu sporządzonego nieprawidłowo, Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu, wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie niezłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu w wyznaczonym terminie, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
- 8.5. Koszty przygotowania i złożenia oferty pokrywa Wykonawca.

9. Sposób i termin składania ofert

- 9.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu ul. Słowackiego 17a , 27-600 Sandomierz do dnia: 18.03.2026 r. do godz. 15:00. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy w lewym górnym rogu koperty, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sandomierzu ul. Słowackiego 17a, 27-600 Sandomierz oraz opisane: Oferta na zadanie pn.:

Usługa higieniczna – Wsparcie fryzjerskie w miejscu zamieszkania uczestnika projektu „Wsparcie osób niesamodzielnych w Gminie Sandomierz”

Nie otwierać przed dniem 18.03.2026 r. godz. 15:05

- 9.2. Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia w formie elektronicznej. Ofertę należy napisać w języku polskim na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty spełniającej zapisy zapytania ofertowego przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego na bez podania przyczyny na każdym etapie
- 9.5. Oferta podpisana przez osobę, lub osoby nieupoważnione do reprezentowania Wykonawcy w świetle dokumentów dołączonych do oferty, zostanie odrzucona.

9.6. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

9.7. O wyniku niniejszego postępowania Zamawiający poinformuje oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej oraz niezwłocznie po zawiadomieniu oferentów zamieści informacje w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zamówienia publiczne poniżej 170 000 zł.

10. Okres związania ofertą

10.1. Wykonawca pozostaje związany swoją ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Badanie ofert i podstawy odrzucenia ofert

11.1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Wykonawców wymogów określonych w Zapytaniu.

11.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

11.2.1. oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,

11.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

11.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub



kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

- 11.4. Wyjaśnienia wykonawcy powinny być złożone w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 11.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie złożył wystarczających wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 11.6. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w Zapytaniu, odrzuci ofertę:
 - 11.6.1. której treść nie odpowiada wymogom określonym w Zapytaniu,
 - 11.6.2. niekompletną, której braków Wykonawca nie uzupełnił w terminie,
 - 11.6.3. złożoną po terminie,
 - 11.6.4. złożoną przez Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w Zapytaniu,
 - 11.6.5. złożoną z rażąco niską ceną,
- 11.7. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

12. Udzielenie zamówienia

- 12.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu i została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 12.2. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
- 12.3. Z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą w danym pakiecie zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia określonego w Zapytaniu, zgodnie z treścią Projektowanych Postanowień Umowy. Zamawiający wskaże wykonawcy miejsce oraz termin podpisania umowy.
- 12.4. W przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.
- 12.5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:



- 12.5.1. nie złożono żadnej oferty;
- 12.5.2. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 12.5.3. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 12.5.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 12.5.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 12.6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 12.7. O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zamieści informacje w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Zamówienia publiczne poniżej 170 000 zł"

13. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

13.1. Obowiązek informacyjny na podstawie art. 13 RODO

13.1.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

13.1.2. Zamawiający informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Sandomierzu, ul. Juliusza Słowackiego 17a, 27-600 Sandomierz, NIP - 8641544028, REGON - 005660592, w imieniu, którego obowiązki pełni Dyrektor;

13.1.2.1. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych e-mail:

informacja@ops.sandomierz.pl



- 13.1.2.2. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
- 13.1.2.3. odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 13.1.2.4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013;
- 13.1.2.5. udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 13.1.2.6. osoba, której danych osobowych to dotyczy posiada:
 - 13.1.2.6.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jej danych osobowych,
 - 13.1.2.6.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - 13.1.2.6.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

13.1.2.6.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której danych to dotyczy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

13.1.2.7. osobie, której danych osobowych to dotyczy nie przysługuje:

13.1.2.7.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

13.1.2.7.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

13.1.2.7.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13.1.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

13.1.3.1. obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;

13.1.3.2. obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

13.2. Ograniczenia stosowania RODO:

13.2.1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z ustawą.



13.2.2. Zgłoszenie w postępowaniu żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Załączniki do Zapytania

- 14.1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego –Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- 14.2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy,
- 14.3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,
- 14.4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- 14.5. Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Wykaz osób na kryterium „Doświadczenie personelu”.